

Činnost výchovného poradce ve školním roce 2020–2021

Soustavně během celého roku pracuje výchovný poradce v několika oblastech.

V oblasti práce s žáky a jejich rodiči se výchovný poradce stará především o:

- řešení studijních a výchovných problémů (ve spolupráci se školním speciálním pedagogem, školním psychologem a metodikem prevence)
- vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (žáky s SVP)
- průběžné pozorování a vyhodnocení práce žáků SVP (ve spolupráci s třídními učiteli, školním speciálním pedagogem, metodikem prevence a školním psychologem)
- spolupráci s žáky cizinci a jejich rodiči, podpora jejich začlenění a pomoc při řešení případných studijních problémů
- zajištění podkladů pro vyšetření žáků v PPP a SPC (ve spolupráci s třídními učiteli)
- zajištění informací o činnosti dalších poradenských služeb (Pedagogicko – psychologické poradna, Speciálně pedagogické centrum, Středisko výchovné péče, Úřad práce, odbor sociální péče, Cesta integrace, Komunitní centrum, krizová centra ...) a pomoc se zprostředkováním kontaktu
- zajištění informací v oblasti profesní orientace a kariérového poradenství
 - poskytování informací o studijních a učebních oborech, nabídkách středních škola a případných změnách v přijímacím řízení v souvislosti s distanční výukou (spolupráci se školním kariérovým poradcem)
 - ve spolupráci s třídními učiteli zajištění exkurzí v rámci výchovy k volbě povolání (Úřad práce, Schola Pragensis)
 - pomoc žákům a jejich zákonným zástupcům při odvolání v případě nepřijetí na střední školu
- podíl na organizaci dne otevřených dveří a na zápisu do první třídy
- zveřejňování aktuálních informací na nástěnce v budově školy a webových stránkách školy
- správu databáze žáků s podpůrnými opatřeními
- vedení dokumentace spojené s volbou povolání (ve spolupráci se školním kariérovým poradcem)

V součinnosti s třídními učiteli:

- pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vede jejich evidenci, vyhodnocuje efektivitu nastavených opatření
- vyhledává další žáky, kteří by mohli být ohroženi školním neúspěchem nebo jeví známky rozvíjejících se poruch učení či chování
- pomáhá učitelům při tvorbě nebo úpravách IVP a IVÝP
- poskytuje konzultace k problémům žáků a podle potřeby spolupracuje při jejich řešení
- účastní se konzultací s rodiči a řešení vzdělávacích problémů žáků
- usměrňuje a sjednocuje vyhledávací činnosti třídních učitelů
- napomáhá spolupráci učitelů a asistentem pedagoga (AP)
- předkládá vedení školy návrhy a doporučení týkající se prevence a nápravy vzniklých problémů
- spolupracuje se školním metodikem prevence, školním psychologem, školním speciálním pedagogem, školním kariérovým poradcem a externími odborníky

Spolupráce s metodikem prevence:

- organizuje výchovné a preventivní akce pro žáky a rodiče (besedy, exkurze, přednášky apod.)
- sleduje vzdělávací a výchovné problémy žáků, pomáhá s řešením, účastní se jednání s žáky a rodiči

Spolupráce s vedením školy:

- předkládá vedení školy návrhy týkající se prevence a nápravy vzniklých vzdělávacích a výchovných problémů
- zpracování přihlášek na střední školy a víceletá gymnázia
- sleduje změny v právních předpisech týkajících se výchovného poradenství a seznamuje s nimi ostatní pedagogické pracovníky
- doporučuje odbornou literaturu a další metodické materiály pedagogickým pracovníkům

- vypracuje roční plán výchovného poradce a vyhodnocení činnosti výchovného poradce

srpen

- příprava a sestavení plánu práce výchovného poradce
- kontrola evidence žáků s podpůrnými opatřeními (zprávy PPP, SPC)
- seznámení nových pracovníků školy s organizací péče o žáky s SVP (přehledy, postupy...)
- schůzka ŠPP

září

- pomoc při tvorbě IVP (ve spolupráci se školním speciálním pedagogem), konzultace s učiteli
- evidence žáků s podpůrnými opatřeními dle nových seznamů tříd, seznámení vyučujících s žáky s SVP
- kontrola termínů vyšetření žáků s PO, zajištění informování rodičů o konci platnosti doporučení PPP
- stanovení konzultačních hodin
- doplnění kontaktů a důležitých telefonních čísel (nástěnka ve škole a webové stránky)
- pomoc při upřesnění činností AP v aktuálním roce
- příprava materiálů k volbě povolání a přijímacímu řízení (spolupráce se školním kariérovým poradcem)
- informování zákonných zástupců žáků 5., 7. a 9. tříd o důležitých termínech a průběhu přijímacího řízení (v rámci třídních schůzek)
- schůzka ŠPP

říjen

- ve spolupráci s třídními učiteli a školním speciálním pedagogem nastavení 1. stupně podpory
- zjištění zájmu o studium na středních školách s talentovou zkouškou a zajištění informací k přijímacímu řízení na střední školy s talentovou zkouškou (příhlášky do poloviny listopadu)
- předběžná informace k veletrhu středních škol – Schola Pragensis
- zajištění Atlasů školství pro žáky 9. ročníků
- ve spolupráci s učiteli vyhledávání talentovaných žáků

listopad

- pedagogická rada – aktuální informace
- účast na jednáních s rodiči v případě výukových problémů žáků (ve spolupráci s třídními učiteli)
- zajištění účasti žáků 8. ročníků (popř. 9. ročníků) na veletrhu středních škol – Schola Pragensis
- potvrzení přihlášek na střední školy s talentovou zkouškou
- vydání zápisových lístků
- schůzka ŠPP

prosinec

- seznámení žáků 9. ročníků s propagačními materiály středních škol, informacemi k přijímacímu řízení
- kontrolní pozorování školního klimatu

leden

- schůzka s žáky a rodiči žáků 5. a 7. ročníků a 9. ročníků – informace k průběhu přijímacího řízení
- pedagogická rada – aktuální informace
- konzultace způsobu hodnocení a klasifikace u žáků s SVP
- zajištění vyhodnocení úspěšnosti podpůrných opatření žáků s SVP (ve spolupráci s třídními učiteli)

- kontrola termínů vyšetření žáků s PO, zajištění informování rodičů o konci platnosti doporučení PPP
- schůzka ŠPP

únor

- tisk přihlášek na SŠ, předání žákům
- účast na jednání s rodiči v případě výukových problémů žáků (ve spolupráci s třídními učiteli)

březen

- vydání zápisových lístků žákům 9. ročníků
- zjištění zájmu 8. ročníků o studium
- návštěva Úřadu práce (březen–duben)

duben

- účast na zápisu do 1. ročníků
- poskytování odborné pomoci při odvolacích řízeních do SŠ
- pedagogická rada – aktuální informace
- schůzka ŠPP

květen

- kontrolní pozorování třídního klimatu
- výhled nově zařazených žáků – prvotní informace
- kontrola termínů vyšetření žáků s PO, zajištění informování rodičů o konci platnosti doporučení PP

červen

- uspořádání a doplnění dokumentace
- vypracování přehledu výsledků přijímacího řízení
- konzultace způsobu hodnocení a klasifikace u žáků s PO
- zajištění vyhodnocení úspěšnosti podpůrných opatření pro žáky s SVP
- závěrečná pedagogická rada
- schůzka ŠPP